

Утверждаю:
Директор МОУ
«Владимировская СОШ»
Н.Н.Бысько



Приказ № 53-0
от « 09 » « 09 » 2023

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Владимировская СОШ»

План

Работы библиотеки

На 2023-2024 учебный год.

Библиотекарь: Дуброва ЕГ

Вводная часть.

Школьная библиотека предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях. Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и формирования установки на ответственное и активное отношение к своему здоровью.

Основная цель библиотеки:

Предоставление каждому пользователю библиотечных услуг качественного и эффективного доступа к любым информационным ресурсам, которые способствуют его образовательной, научной, профессиональной и досуговой деятельности.

Задачи библиотеки:

- Обеспечить доступность, оперативность и комфортность получения безопасной и качественной информации пользователями библиотеки.
- Осуществить всесторонние раскрытия фонда библиотеки с использованием различных форм индивидуальной и массовой работы.
- Изучить опыт работы других библиотек с целью внедрения в практику работы библиотеки наиболее интересных форм библиотечных услуг.

Формирование фонда библиотеки.

№	Содержание работы	Сроки исполнения
	Работа с фондом учебной литературы	
1.	Подведение итогов движения учебного фонда: (тетради выдачи учебников на 2023-2024 учебный год) Выступление на родительском общешкольном собрании по вопросу обеспеченности обучающихся учебниками.	Сентябрь
2.	Приём и выдача учебников учащимся. Обеспечение выдачи учебников в полном объёме согласно учебным программам (тетради выдачи учебников на 2023-2024 учебный год)	Август-сентябрь
3.	Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования)	В течение года
4.	Заказ учебников и учебных пособий на следующий учебный год с учетом запроса учителей-предметников (тетрадь- заказа учебников на 2023-2024 учебный год)	Январь- 9-12 Февраль-5-9
5.	Приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, штемпелевание.	Март-май
7.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников) (тетрадь для проверки	Октябрь- 2-3 Декабрь-18-22

	учебной литературы с 1-11 класс)	Апрель-15-19
8.	Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ (акт о списании исключенных объектов библиотечного фонда)	Октябрь-декабрь
9.	Получение учебной литературы во временное пользование из других библиотек, на основе договора.	По мере необходимости
Работа с фондом художественной литературы		
1.	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	В течение года, по мере поступления
2.	Подведение итогов инвентаризации (инвентарная книга) Списание недостающих изданий, оформление акта замены-утери (тетрадь поступивших книг взамен утерянных)	Октябрь-декабрь
3.	Выдача документов пользователям библиотеки	Постоянно
4.	Работа по сохранности фонда: - Проверка по сохранности справочной литературы и энциклопедий. - Проведение работы по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива. - Составление списков должников по художественной литературе.	Постоянно в течение года
5.	Списание ветхой художественной литературы и литературы по моральному износу (акт списания художественной литературы)	Октябрь-16-20 Декабрь- 11-15
6.	Обеспечение работы читального зала	В течение года

Справочно-библиографическая работа

№	Содержание работ	Срок исполнения
1.	Ведение тетради учёта библиографических справок	постоянно
2.	Проведение библиотечно-библиографических занятий для учащихся начальной школы.	В течение года
	3 класс - «Книга лучший друг человека» - беседа	Октябрь - 4
	4 класс - «Путешествуем друзья, по словарям и энциклопедиям от А до Я» - беседа	Октябрь - 6

Работа с читателями

№	Содержание работ	Срок исполнения
1.	Индивидуальная работа	
1.1	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей.	Постоянно
1.2	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, учащихся.	Постоянно
1.3	Проведение рекомендательных бесед при выдаче книг с читателями	Постоянно

1.4	Информирование читателей о поступлении новых книг, энциклопедий, журналов, поступивших в библиотеку.	По мере поступления
2.	Работа с родительским комитетом школы	
2.1	Выступление на родительских собраниях: « Обеспеченность учащихся учебниками. Пропаганда книг» (на родительских собраниях)	По плану школы
3.	Работа с педагогическим коллективом	
3.1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	По мере поступления
3.2	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям.	По заявкам читателей
4.	Работа с учащимися	
4.1	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно
4.2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать родителям).	1 раз в четверть
4.3	Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	Постоянно
4.4	Рекомендование художественной литературы и периодических изданий согласно возрастным категориям каждого читателя	Постоянно
5.	Библиотечно-библиографические и информационные знания – учащимся	
5.1	«Что такое книга» –1 класс.	07.11 -10.11
5.2	История книги. Древнейшие библиотеки (мультимедийная презентация с викториной - 2 класс)	04.12 – 08.12
5.3	Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги – (5 класс)	22.01 – 26.01
5.4	«Книжкины именины» Неделя Детской Книги.	08.04 – 12.04
6.	Массовая работа	
	Плановые выставки и ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей:	
6.1	Книжная выставка к 105 летию - Заходера Бориса Владимировича «Весёлый друг детей»	25.09 – 29.09
6.2	Книжная выставка к 195 летию - Толстого Льва Николаевича «Великий писатель земли русской»	09.10 – 13.10
6.3	Книжная выставка к 205 летию - Тургенева Ивана Сергеевича «Иван Тургенев: писатель на все времена».	23.10 – 27.10
6.4	Книжная выставка к 115 летию - Носова Николая Николаевича «Писатель из Солнечного города»	13.11 – 17.11
6.5	Книжная выставка к 110 летию - Драгунского Виктора Юзефовича «Мастер улыбки»	27.11 – 01.12

6.6	Книжная выставка к 220 летию - Тютчева Федора Ивановича «По страницам жизни»	18.12 – 22.12
6.7	Книжная выставка к 105 летию - Солженицына Александра Исаевича «Великий художник слова»	15.01 – 19.01
6.8	Книжная выставка к 150 летию - Брюсова Валерия Яковлевича «Поэзия как волшебство»	29.01 – 02.02
6.9	Книжная выставка к 145 летию - Бажова Павла Петровича «Малахитовых дел мастер»	12.02 – 16.02
6.10	Книжная выставка к 130 летию - Бианка Виталия Валентиновича «Познай загадки природы»	26.02 – 01.03
6.11	Книжная выставка к 225 летию - Крылова Ивана Андреевича «Великий русский баснописец»	11.03 – 15.03
6.12	Книжная выставка к 125 летию Олеша Юрия Карловича «Добрый сказочник»	18.03-22.03
6.13	Книжная выставка к 215 летию - Гоголя Николая Васильевича «История одной жизни»	01.04-05.04
6.14	Книжная выставка к 460 летию - Уильяма Шекспира «Так пусть же книга говорит с тобой...»	15.04-19.04
6.15	Книжная выставка к 100 летию - Астафьева Виктора Петровича «Любите Сибирь»	22.04 - 27.04
6.16	Книжная выставка к 225 летию - Пушкина Александра Сергеевича «В волшебной пушкинской стране»	20.05 - 24.05
7.	Работа с интернет ресурсами. (https://teacher.vbudushee.ru/ итд)	
7.1	А.А.Ахматова «Стихи о Родине» - аудио прослушивание (11 класс)	27.10
7.2	М.Шолохов «Тихий дон» - показ и беседа по рассказу (11 класс)	24.11
7.3	М.А.Булгаков «Мастер и Маргарита – показ и беседа по рассказу (11 класс)	25.12
7.4	А.С.Грин «Алые паруса» - показ и беседа по рассказу (7 класс)	17.01
7.5	В.М.Шукшин «Рассказы о селе» - показ и беседа по рассказам (11 класс)	13.02
7.6	В.Распутин «Прощание с Матёрой» - показ и беседа по рассказу (11 класс)	22.03
7.7	Р.И.Фраерман «Дикая собака Динго» - показ и беседа по рассказу (5 класс)	04.04
7.8	Ж.Верн «Дети капитана Гранта» - показ и беседа по рассказу (5 класс)	15.05

Взаимодействие с библиотеками района

№	Содержание работ	Срок выполнения
1.	Сотрудничество с библиотекарями района по комплектованию учебного фонда библиотеки.	В течение года

Обеспечение санитарно-гигиенических условий

№	Содержание работ	Срок выполнения
1.	Санитарный день	Последняя пятница месяца